

ফর্ম নং. 97

(বিধি 159 এবং 160 দেখুন)

যে কোনো ব্যক্তিস্বত্ত্বা (কোম্পানি বা ফার্ম ব্যতীত) বা বিধি 159-এর উপ-বিধি (2) দ্বারা কভার করা কোনো বিদেশী কোম্পানি, যার কোনো পার্মানেন্ট অ্যাকাউন্ট নম্বর নেই এবং যিনি বিধি 159-এ উল্লেখিত কোনো লেনদেন করেন, তার দ্বারা দাখিল করার জন্য ঘোষণার ফর্ম (নোট 1 দেখুন)

অংশ-ক: লেনদেনের প্রকৃতি		
1.	লেনদেনের ধরন	(নোট 2 এবং 3 দেখুন)

অংশ-খ: বিবৃতি	
আমি ঘোষণা করছি যে আমার / আবেদনকারীর কোনো পার্মানেন্ট অ্যাকাউন্ট নম্বর (প্যান) নেই। উপরন্তু, আমি ঘোষণা করছি যে,-	
(i)	আমার স্থিতি হল ব্যক্তিস্বত্ত্বা / হিন্দু অবিভক্ত পরিবার / ব্যক্তি সংঘ / ব্যক্তিস্বত্ত্বার ব্যক্তি / কৃত্রিম আইনগত স্বত্ত্বা / সরকার / ট্রাস্ট / ব্যক্তিদের কর্তৃপক্ষ / বিদেশী সত্ত্বা (অনুগ্রহ করে উপযুক্ত স্থিতি নির্বাচন করুন); এবং
(ii)	উপরোক্ত লেনদেনটি যে আর্থিক বর্ষে সম্পন্ন হয়েছে, সেই উপর্যুক্ত বর্ষের জন্য আয়কর আইন, 2025 (30/2025)-এর বিধান অনুযায়ী গণনাকৃত আমার / আমাদের / আবেদনকারীর আনুমানিক মোট আয় (আয়কর আইন, 2025-এর ধারা 99 অনুযায়ী স্বামী / স্ত্রী, নাবালক সন্তান প্রভৃতি আয় সহ), করমুক্ত সর্বোচ্চ পরিমাণের থেকে কম হবে; বা আবেদনকারী একটি বিদেশী কোম্পানি যা বিধি 159-এর উপ-বিধি (2)-এর আওতাভুক্ত এবং ভারতে তার কোনো করযোগ্য আয় নেই।
তারিখ:	
স্থান: (বিবৃতি প্রদানকারীর স্বাক্ষর)	

অংশ-গ: পরিচয় এবং ঠিকানার বিবরণ			
1.	নাম	(নোট 4 দেখুন)	
2.	জন্মতারিখ / প্রতিষ্ঠার তারিখ	দিন / মাস / বছর (নোট 5 দেখুন)	
3.	পিতার নাম	(নোট 6 দেখুন)	
4.	যদি প্যান-এর জন্য আবেদন করা হয়ে থাকে কিন্তু সেটি এখনও তৈরি না হয়ে থাকে, তাহলে নিম্নে উভয় বিবরণ লিখুন: (নোট 7 দেখুন)		
	(i) আবেদনের তারিখ	দিন / মাস / বছর	
	(ii) স্বীকৃতি নম্বর		
5.	আধার নম্বর		
6.	আবাসিক ঠিকানা	(নোট 8 দেখুন)	
7.	অফিসের ঠিকানা	(নোট 8 দেখুন)	
8.	যোগাযোগ করার ঠিকানা (একটি নির্বাচন করুন)	(i) আবাস (ii) অফিস	
9.	যোগাযোগের বিবরণ		
	(i) মোবাইল নম্বর	দেশের কোড (ড্রপ ডাউন) (ডিজিটাল ফর্মের জন্য)	নম্বর
	(ii) টেলিফোন নম্বর	দেশের কোড (ড্রপ ডাউন) (ডিজিটাল ফর্মের জন্য)	নম্বর
	(iii) ইমেল আইডি		
10.	বসবাসের দেশে ট্যাক্সপেয়ার আইডেন্টিফিকেশন নম্বর (টিআইএন) (বিদেশী কোম্পানির ক্ষেত্রে)		
11.	বিদেশী কোম্পানির ক্ষেত্রে ভারতে করযোগ্য আয়ের বিবরণ (নোট 9 দেখুন)		
	(i) করযোগ্য আয়ের পরিমাণ (₹-য়)		
	(ii) করযোগ্য নয় এইরকম আয়ের পরিমাণ (₹-য়)		

অংশ-ঘ লেনদেনের বিবরণ		
1.	লেনদেনের তারিখ	দিন / মাস / বছর
2.	লেনদেনকৃত মোট রাশি (₹-য়)	(নোট 10 দেখুন)
3.	উপরে 2 নম্বর আইটেমে উল্লিখিত মোট পরিমাণ থেকে নগদ লেনদেনের পরিমাণ।	(নোট 11 দেখুন)
4.	লেনদেনের মোড বা ধরন	(নোট 12 দেখুন)
5.	লেনদেনটি যৌথ নামে হলে (নোট 9 দেখুন)	
	(i)	লেনদেনে জড়িত ব্যক্তির সংখ্যা
	(ii)	ঘোষণাকারীর অংশ বা শেয়ার (শতাংশ হিসাবে)

অংশ-ঙ: প্রমাণ হিসাবে দাখিল করা নথিপত্র		
পরিচয়, ঠিকানা এবং জন্ম তারিখ/প্রতিষ্ঠার তারিখের প্রমাণস্বরূপ নথিপত্র হিসাবে আমি সংযুক্ত করেছি [নোট 13 দেখুন]		
1.	প্রুফ অফ আইডেন্টিটি (পিওআই)	<input type="text"/>
	নথিপত্র শনাক্তকরণ নম্বর	
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের নাম	(নোট 4 দেখুন)
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের ঠিকানা	(নোট 8 দেখুন)
2.	প্রুফ অফ অ্যাড্রেস (পিওএ)	<input type="text"/>
	নথিপত্র শনাক্তকরণ নম্বর	
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের নাম	(নোট 4 দেখুন)
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের ঠিকানা	(নোট 8 দেখুন)
3.	প্রুফ অফ ডেট অফ বার্থ (ডিওবি) / ডেট অফ ইনকর্পোরেশন (ডিওআই)	<input type="text"/>
	নথিপত্র শনাক্তকরণ নম্বর	
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের নাম	(নোট 4 দেখুন)
	নথি জারীকরণ কর্তৃপক্ষের ঠিকানা	(নোট 8 দেখুন)

অংশ-চ: যাচাইকরণ	
1.	আমি, _____, স্ত্রী _____-এর পুত্র / কন্যা / স্ত্রী, আমি দৃঢ়তার সাথে বিবৃতি প্রদান করছি যে, আমার জ্ঞান এবং বিশ্বাস অনুযায়ী, এই আবেদনপত্রে এবং এর সাথে সংযুক্ত নথিপত্রে (যদি থাকে) প্রদত্ত তথ্য সঠিক এবং সম্পূর্ণ এবং তাতে প্রদর্শিত বিবরণসমূহ সত্যভাবে বিবৃত।
2.	এছাড়াও আমি বিবৃতি প্রদান করছি যে, আমি এই আবেদনটি-এর জন্য আমার (স্বয়ং / প্রতিনিধি করদাতা) ক্ষমতাবলে করছি এবং আমি এই আবেদনটি করতে এবং যাচাই করতে সক্ষম।
3.	আমি অবগত যে, এই বিবৃতির কোনো অংশ মিথ্যা প্রমাণিত হলে, আমি আয়কর আইন 2025-এর প্রাসঙ্গিক বিধান অনুযায়ী আইনি পরিণতির সম্মুখীন হতে পারি।
তারিখ:	
স্থান:	(বিবৃতি প্রদানকারীর স্বাক্ষর) নাম: পদমর্যাদা

নোট:

- বিবৃতিপত্রে স্বাক্ষর করার পূর্বে, বিবৃতি প্রদানকারীকে অবশ্যই নিশ্চিত হতে হবে যে এই ফর্মে প্রদত্ত তথ্য সর্বতোভাবে সত্য, সঠিক এবং সম্পূর্ণ। বিবৃতিপত্রে কোনো মিথ্যা বিবৃতি প্রদানকারী ব্যক্তি আয়কর আইন, 2025-এর 482 ধারা অনুযায়ী বিচারের সম্মুখীন হবেন।
- ‘ক’ অংশে লেনদেনের প্রকৃতি নিম্নলিখিত কোড অনুযায়ী পূরণ করা যেতে পারে:

ক্রম. নং.	লেনদেনের ধরন	কোড
1	যে কোনো স্থাবর সম্পত্তির ক্রয় বা বিক্রয় বা দান বা যৌথ উন্নয়ন চুক্তি	01

2	অ্যাকাউন্ট খোলা (বেসিক সেভিংস এবং টাইম ডিপোজিট ব্যতীত)	02
3	টার্ম ডিপোজিটে বিনিয়োগ	03
4	বীমাকারীর সাথে হিসাবভিত্তিক সম্পর্কের সূচনা	04
5	হোটেল বা রেস্টোরাঁ বা কনভেনশন সেন্টার বা ব্যাঙ্কোয়েট হল বা ইভেন্ট ম্যানেজমেন্টের সাথে জড়িত কোনো ব্যক্তিকে অর্থ প্রদান	05
6	উপরে শ্রেণীবদ্ধ নয় এইরকম যে কোনো প্রকৃতি পণ্য এবং পরিষেবার বিক্রয় বা ক্রয়	06

3. 6টি লেনদেনের সবগুলির জন্যই ফর্মের 'ক' থেকে 'চ' অংশ পূরণ করতে হবে।
4. ব্যক্তির ক্ষেত্রে, নামের প্রথমাংশ, মধ্যাংশ এবং শেষাংশ কোনো সংক্ষিপ্ত রূপ ছাড়া সম্পূর্ণরূপে প্রদান করতে হবে। অন্যান্য ক্ষেত্রে, যে প্রাসঙ্গিক আইনের অধীনে সত্তাটি গঠিত হয়েছে, সেই আইন দ্বারা জারি করা নিবন্ধন নথিতে উল্লিখিত নাম প্রদান করতে হবে।
5. ব্যক্তিদের ক্ষেত্রে জন্ম তারিখ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠান প্রতিষ্ঠার তারিখ প্রদান করতে হবে।
6. ব্যক্তির ক্ষেত্রে পিতার নাম প্রদান করতে হবে।
7. যদি আনুমানিক মোট আয় করমুক্ত সর্বোচ্চ সীমা অতিক্রম করে, তাহলে ব্যক্তিকে প্যান-এর জন্য আবেদন করতে হবে, অংশ গ-এর 4 নং. আইটেমটি পূরণ করতে হবে এবং আবেদন জমা দেওয়ার প্রমাণপত্র দাখিল করতে হবে।
8. ঠিকানায় নিম্নলিখিত তথ্যগুলি থাকতে হবে i. দেশ / অঞ্চল, ii. ফ্ল্যাট / ডোর / বিল্ডিং, iii. রাস্তা / স্ট্রীট / ব্লক / সেক্টর, iv. পিন / জিপ কোড, v. ডাকঘর, vi. এলাকা / অঞ্চল, vii. জেলা, viii. রাজ্য
9. যেখানে অংশ গ-এর আইটেম 11(i)-তে করযোগ্য আয় দেখানো হয়েছে, সেখানে বিবৃতি গ্রহণকারী ব্যক্তি বিবৃতিটি গ্রহণ করবেন না।
10. লেনদেনের মোট পরিমাণের অংশ ঘ-এর 2 নং আইটেমে পূরণ করতে হবে। লেনদেনটি যদি একাধিক ব্যক্তির নামে সম্পাদিত হয়, তাহলে লেনদেনে জড়িত মোট ব্যক্তির সংখ্যা অংশ ঘ-এর 5(i) আইটেমে এবং ব্যক্তির অংশ শতাংশের হিসাবে অংশ ঘ-এর 5(ii) আইটেমে উল্লেখ করতে হবে। উদাঃ 5 জন ব্যক্তির নামে ₹100/- মূল্যের স্থাবর সম্পত্তি ক্রয় করার জন্য, যেখানে ঘোষণাকারীর অংশ 10%, বিবৃতি প্রদানকারীকে আইটেম 3-এ '100', আইটেম 5(i)-এ '5' এবং আইটেম 5(ii)-এ '10' পূরণ করতে হবে।
11. লেনদেনে জড়িত নগদ অর্থরাশির পরিমাণ, যার মূল্য অংশ ঘ-এর আইটেম 2-এ দেওয়া আছে, সেই অংশ ঘ-এর আইটেম 3 পূরণ করতে হবে।
12. অংশ ঘ-এর আইটেম 4-এর লেনদেনের পদ্ধতি নিম্নলিখিত কোড অনুযায়ী পূরণ করা যেতে পারে:

ক্রম. নং.	লেনদেনের ধরন	কোড
1	নগদ	01
2	চেক	02
3	কার্ড	03
4	ড্রাফট / ব্যাঙ্কার্স চেক	04
5	অনলাইন ট্রান্সফার	05
6	মিশ্র (নগদ এবং অন্যান্য মোড)	06
7	ইউপিআই লেনদেন	07
8	অন্যান্য	08

13. পরিচয়, ঠিকানা এবং জন্ম তারিখের সমর্থনে যে সকল নথিপত্র দাখিল করা যেতে পারে (প্যান-এর জন্য আবেদন করা হলে এবং অংশ গ-এর আইটেম 4 পূরণ করা থাকলে প্রয়োজন নেই):

ক্রম. নং.	নথিপত্রের ধরন	নথিপত্রের কোড	পরিচয়ের প্রমাণ	ঠিকানার প্রমাণ	জন্মতারিখ / প্রতিষ্ঠার তারিখ*
ক.	ব্যক্তি এবং এইচইউএফ-এর জন্য				
1.	আধার কার্ড	01	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না

2.	ব্যক্তির ছবি সম্বলিত ব্যাঙ্ক / পোস্ট অফিস পাসবই	02	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
3.	ভোটার সচিব পরিচয়পত্র	03	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
4.	ব্যক্তির ছবি সম্বলিত রেশন / পাবলিক ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেমের কার্ড	04	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
5.	ড্রাইভিং লাইসেন্স	05	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
6.	পাসপোর্ট	06	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
7.	সচিব পেনশনার কার্ড	07	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
8.	ন্যাশনাল রুরাল এমপ্লয়মেন্ট গ্যারান্টি স্কিম (এনরেগস) জব কার্ড	08	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
9.	ব্যক্তির ছবি সম্বলিত কাস্ট সার্টিফিকেট	09	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
10.	ফর্ম 093-এ নির্ধারিত পরিশিষ্ট ক অনুযায়ী সংসদ সদস্য বা বিধানসভার সদস্য বা মিউনিসিপ্যাল কাউন্সিলর বা একজন গেজেটেড অফিসার কর্তৃক স্বাক্ষরিত পরিচয় / ঠিকানার শংসাপত্র	10	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
11.	নিয়োগকর্তার কাছ থেকে সার্টিফিকেট	11	হ্যাঁ	হ্যাঁ	না
12.	ছবি সম্বলিত কিশান পাসবুক	12	হ্যাঁ	না	না
13.	অস্ত্রের লাইসেন্স	13	হ্যাঁ	না	না
14.	সেন্ট্রাল গভর্নমেন্ট হেলথ স্কিম / এক্স-সার্ভিসমেন কর্তৃক বিউটরি হেলথ স্কিম কার্ড	14	হ্যাঁ	না	হ্যাঁ
15.	গভর্নমেন্ট / পাবলিক সেক্টর কর্তৃক জারীকৃত সচিব পরিচয়পত্র	15	হ্যাঁ	না	হ্যাঁ
16.	ইলেক্ট্রিসিটি বিল (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	16	না	হ্যাঁ	না
17.	ল্যান্ডলাইন টেলিফোন বিল (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	17	না	হ্যাঁ	না
18.	ওয়াটার বিল (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	18	না	হ্যাঁ	না
19.	কনজুমার গ্যাস কার্ড / বই বা পাইপড গ্যাস বিল (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	19	না	হ্যাঁ	না
20.	ব্যাঙ্ক অ্যাকাউন্ট স্টেটমেন্ট (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	20	না	হ্যাঁ	না
21.	ক্রেডিট কার্ড স্টেটমেন্ট (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	21	না	হ্যাঁ	না
22.	ডিপোজিটরি অ্যাকাউন্ট স্টেটমেন্ট (৩ মাসের অধিক পুরানো নয়)	22	না	হ্যাঁ	না
23.	সম্পত্তি নিবন্ধন নথিপত্র	23	না	হ্যাঁ	না
24.	সরকারের কাছ থেকে আবাসনের বরাদ্দপত্র	24	না	হ্যাঁ	না
25.	ব্যক্তির নাম সম্বলিত স্বামী বা স্ত্রীর পাসপোর্ট	25	না	হ্যাঁ	না
26.	সম্পত্তি কর প্রদানের রসিদ (এক বছরের অধিক পুরানো নয়)	26	না	হ্যাঁ	না
27.	ব্যক্তির ছবি সম্বলিত ডোমিসাইল সার্টিফিকেট	27	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
28.	মিউনিসিপ্যাল অথরিটি বা জন্ম এবং মৃত্যু নিবন্ধক বা ভারতীয় কনসুলেট কর্তৃক জন্ম এবং মৃত্যু সনদ জারিকরণের জন্য ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোনো কার্যালয়, যা নাগরিকত্ব আইন, 1955 (1955-এর 57)-এর ধারা 2-এর উপধারা (1)-এর আইন (ডি)-তে সংজ্ঞায়িত, কর্তৃক জারীকৃত জন্ম সনদ;	28	না	না	হ্যাঁ
29.	পেনশন পেমেন্ট অর্ডার	29	না	না	হ্যাঁ
30.	বিবাহ নিবন্ধক কর্তৃক জারীকৃত বিবাহের শংসাপত্র	30	না	না	হ্যাঁ
31.	স্বীকৃত বোর্ডের ম্যাট্রিকুলেশন সার্টিফিকেট বা মার্কশীট	31	না	না	হ্যাঁ
খ. ব্যক্তিবর্গের সংঘ (ট্রাস্ট)-এর জন্য					

	ট্রাস্টের দলিলের অনুলিপি বা চ্যারিটি কমিশনার কর্তৃক জারীকৃত নিবন্ধন সনদের অনুলিপি।	32	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
গ.	ব্যক্তিগত সংঘ (ট্রাস্ট ব্যতীত) বা ব্যক্তি সমষ্টি স্থানীয় কর্তৃপক্ষ বা কৃত্রিম আইনগত সত্তার জন্য				
	চুক্তিপত্রের অনুলিপি বা দাতব্য কমিশনার বা সমবায় সমিতির নিবন্ধক বা অন্য কোনো উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক জারীকৃত নিবন্ধন সনদের অনুলিপি বা কেন্দ্রীয় বা রাজ্য সরকারের কোনো দপ্তর থেকে উদ্ভূত অন্য কোনো নথিপত্র, যা উক্ত ব্যক্তির পরিচয়, ঠিকানা এবং সংস্থা প্রতিষ্ঠার তারিখ প্রমাণ করে।	33	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
ঘ.	বিদেশী কোম্পানির জন্য				
1.	আবেদনকারী যে দেশে অবস্থিত, সেই দেশ থেকে জারীকৃত নিবন্ধন বা নিগম সনদের অনুলিপি, যা আইএফএসসি ব্যাঙ্কিং ইউনিটের অনুমোদিত কর্মকর্তাদের দ্বারা যথাযথভাবে প্রত্যায়িত	34	হ্যাঁ	হ্যাঁ	হ্যাঁ
2.	আবেদনকারী যে দেশে অবস্থান করছেন, সেই দেশ থেকে জারীকৃত ট্যাক্স আইডেন্টিফিকেশন নম্বরের একটি অনুলিপি, যা আইএফএসসি ব্যাঙ্কিং ইউনিটের অনুমোদিত কর্মকর্তাদের দ্বারা যথাযথভাবে প্রত্যায়িত	35	হ্যাঁ	হ্যাঁ (যদি একই ঠিকানায় উল্লেখ করা থাকে)	হ্যাঁ

*দলিলটি কেবল তখনই গৃহীত হবে, যদি তাতে বিবৃতি প্রদানকারীর নাম, জন্ম / প্রতিষ্ঠার তারিখ, মাস এবং বছর উল্লেখ থাকে।

- কোনো নাবালকের নামে লেনদেনের ক্ষেত্রে, উক্ত নাবালকের যে কোনো একজনের পিতা-মাতা / অভিভাবকের পরিচয় এবং ঠিকানার প্রমাণ হিসাবে উপরে উল্লিখিত যে কোনো নথিপত্রই নাবালক বিবৃতি প্রদানকারীর পরিচয় এবং ঠিকানার প্রমাণ হিসাবে গণ্য করা হবে এবং বিবৃতিপত্রটিতে পিতা-মাতা / অভিভাবকের স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- এইচইউএফ-এর ক্ষেত্রে, পরিবারের কর্তা বা কর্তার নামে যে কোনো দলিল প্রয়োজন।
- সরকারি ক্ষেত্রে, কেবলমাত্র বিভাগীয় প্রধান / বেতন এবং হিসাব কর্মকর্তা / আঞ্চলিক হিসাব কর্মকর্তা / জেলা কোষাগার কর্মকর্তা / চেক খালাসকরণ এবং বিতরণ কর্মকর্তার কাছ থেকে প্রাপ্ত সনদপত্র প্রয়োজন।